

Mittetulundusühingu VAU põhikiri

1. Üldsätted

- 1.1. Mittetulundusühing VAU (edaspidi: ühing) on avalikes huvides tegutsev juriidiliste ja füüsiliste isikute vabatahtlik ühendus.
- 1.2. Mittetulundusühingu nimi on VAU ning ühingu asukoht on Viisu küla Roosna-Alliku vald Järvamaa Eesti Vabariik.
- 1.3. Mittetulundusühingu VAU tähenduseks on Vodja Avatud Uksed.
- 1.4. Ühing on asutatud tähtajatult.
- 1.5. Majandustegevusest saadavat tulu kasutatakse ainult põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks. Ühenduse tegevuse eesmärgiks ei ole kasumi taotlemine.
- 1.6. Ühing juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadustest, asutamislepingust, käesolevast põhikirjast ja teistest õigusaktidest.
- 1.7. Ühingul on oma vara, iseseisev bilanss, oma pangaarve(d) ja oma sümboolika.
- 1.8. Ühingu majandusaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

2. Ühingu eesmärgid

2.1. Ühingu eesmärkideks on:

- 2.1.1. maaelu, tervisliku ja looduslähedase eluviisi tutvustamine ja väärtustamine ning selleks vajalike praktiliste oskuste õpetamine;
- 2.1.2. kodu- ja kultuuriloolise pärandi väärtustamine ja alalhoidmine;
- 2.1.3. paikkondliku eluolu ja kohaliku maakultuuri edendamine;
- 2.1.4. piirkonna elujõu tõstmine koolitustegevuse arendamise kaudu;
- 2.1.5. keskkonnakaitseline tegevus ja keskkonnateadlikkuse tõstmine;
- 2.1.6. loodushariduse edendamine ja mitmekesistamine ning selleks sobiva keskkonna loomine;
- 2.1.7. töö laste ja noortega, nende vabaaja sisustamine, vabaaja veetmiseks võimaluste loomine;
- 2.1.8. Rocca al Mare Kooli Vodja Individiaalõppekeskuse õpi- ja koolituskeskkonna ning õpilaskodu arendamine.

2.2. Eesmärkide saavutamiseks ühing:

- 2.2.1. viib läbi maaelu, maakultuuri, kodu- ja kultuuriloolist, tervislikku ja looduslähedast eluviisi tutvustavaid ja praktilisi oskusi andvaid üritusi (koolitused, kokkutulekud, õppekäigud, teemapäevad, laagrid, talgud, matkad jne);

- 2.2.2. toetab lähiümbruse loodushariduse, loodushoiualast tegevust ning viib läbi keskkonna-teadlikkust tõstvaid üritusi;
- 2.2.3. korraldab matka-, seikluskasvatuse ja keskkonnaalast tegevust;
- 2.2.4. rajab ja arendab kunsti- ja käsitöökodade tegevust;
- 2.2.5. organiseerib ning viib läbi laste ja noorte vaba aega sisustavat tegevust;
- 2.2.6. korraldab erinevaid koolitusi erinevatele sihtrühmadele;
- 2.2.7. kirjastab, annab välja ja levitab õppe- ja koolitusmaterjale;
- 2.2.8. korraldab ja pakub majutus-ning toitlustusteenust;
- 2.2.9. toetab ja korraldab heategevusüritusi;
- 2.2.10. teeb koostööd Rocca al Mare Kooli Vodja Individuaalõppekeskusega, arendab keskuse õpi- ja koolituskeskkonda ning õpilaskodu, toetab tugitegevuste loomist erivajadustega lastele;
- 2.2.11. teeb rahvusvahelist koostööd osaledes rahvusvahelistes noorsoo-, hariduslikes, keskkonnaalastes ja kultuurilistes projektides.
- 2.2.12. koostab ja esitab toetusfondidele projekte põhikirjaliste eesmärkide täitmiseks ning elluviimiseks;
- 2.2.13. omab, rendib, kasutab või käsutab kinnis- ja vallasvara;
- 2.2.14. arendab muud põhikirjaga kooskõlas olevat tegevust.

3. Ühingu liikmelisus

- 3.1. Ühingu liikmeks vastuvõtmist võib taotleda iga füüsiline või juriidiline isik, kes vastab liikmetele esitatavatele nõuetele, soovib arendada ühingu eesmärkidega kooskõlas olevat tegevust ja täidab ühingu liikme kohustusi.
- 3.2. Liikmeks astumiseks tuleb esitada avaldus ühingu juhatusele, kes otsustab liikmeks vastuvõtmise 30 kalendripäeva jooksul avalduse esitamisest. Avalduse esitanut teavitatakse juhatuse otsusest ühe nädala jooksul otsuse tegemisest.
- 3.3. Ühingust väljaastumiseks esitab liige juhatusele kirjaliku avalduse.
- 3.4. Liige arvatakse välja juhatuse otsusega. Isikule, kes on ühingust välja arvatud, teatatakse kirjalikult väljaarvamise otsuse vastuvõtmisest ja selle põhjustest.

Liikme võib muuhulgas välja arvata siis, kui:

- 3.4.1. liige kahjustab oma tegevusega ühingu nime või mainet;
- 3.4.2. liige ei täida ühingu põhikirja ning ühingu organite otsuseid;
- 3.4.3. liige ei tasu tähtaegselt liikmemaksu.

4. Liikmete õigused ja kohustused

- 4.1. Ühingu liikmetel on muude seaduses ja põhikirjas ettenähtud õiguste kõrval õigus:

- 4.1.1. osaleda hääleõigusega üldkoosolekul;
- 4.1.2. olla valitud ühingu organite liikmeks;
- 4.1.3. saada ühingu juhatuselt ja muudelt organitelt teavet ühingu tegevuse kohta.

4.2. Ühingu liige on kohustatud:

- 4.2.1. järgima ühingu põhikirja ja häid tavasid;
- 4.2.2. osalema ühingu tegevuses ning täitma üldkoosoleku või juhatuse otsuseid;
- 4.2.3. tasuma üldkoosoleku poolt määratud tähtjaks ühingu liikmemaksu (jooksva aasta eest tuleb liikmemaksu maksta ka siis, kui ta liikmelisus lõpeb aasta kestel).

5. Üldkoosolek

5.1. Ühingu kõrgeimaks organiks on ühingu üldkoosolek, kus igal ühingu liikmel on üks hääl.

5.2. Üldkoosoleku pädevusse kuulub:

- 5.2.1. põhikirja muutmine;
- 5.2.2. eesmärkide muutmine;
- 5.2.3. juhatuse liikmete määramine ja tagasikutsumine; juhatuse või muu organi liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes ühingu esindaja määramine;
- 5.2.4. majandusaasta aruande läbivaatamine ja kinnitamine;
- 5.2.5. liikmemaksu suuruse ja maksmise korra kehtestamine;
- 5.2.6. ühingu ühinemise, jagunemise ja lõpetamise otsustamine;
- 5.2.7. muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.

5.3. Ühingu üldkoosoleku kutsuvad kokku juhatus:

- 5.3.1. majandusaasta aruande kinnitamiseks;
- 5.3.2. muudel juhtudel, kui ühingu huvid seda nõuavad.

5.4. Üldkoosoleku kokkukutsumisest teatatakse igale liikmele kirjalikult või elektrooniliselt vähemalt 7 päeva ette.

5.5. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellel osaleb või on esindatud vähemalt üle poole ühingu liikmetest.

5.6. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt on üle poole koosolekul osalenud ühingu liikmetest ning seadus ei näe ette suurema häälteenamuse nõuet.

5.7. Põhikirja muutmiseks on vajalik 2/3 ja eesmärgi muutmiseks 9/10 ühingu liikmete nõusolek.

6. Juhatus

6.1. Ühingu tegevust juhib ja ühingut esindab ühe (1) kuni kuue (6) liikmeline juhatus.

6.2. Juhatuse liikmed määrab üldkoosolek ametisse kuni kolmeks (3) aastaks.

6.3. Juhatus esindab ühingut kõigis õigustoimingutes. Õigust ühingut esindada võib piirata üldkoosoleku otsusega.

6.4. Juhatus on otsustusvõimeline, kui selle koosolekul osaleb üle poole juhatuse liikmetest ning juhatuse otsuse vastuvõtmiseks on vajalik kohalviibinud liikmete poolthääaltenamus. Juhatus võib otsuseid vastu võtta ka koosolekut kokku kutsumata, kui otsuse poolt hääletavad kirjalikult/ elektrooniliselt kõik juhatuse liikmed.

6.5. Juhatuse pädevusse kuulub muuhulgas:

- 6.5.1. ühingu igapäevategevuse korraldamine;
- 6.5.2. ühingu liikmete arvestuse pidamine ja liikmemaksude kogumine;
- 6.5.3. ühingu tegevuskava ja eelarve koostamine;
- 6.5.4. majandusaasta aruande koostamise ja raamatupidamise korraldamine;
- 6.5.5. ühingule kuuluvate kinnisasjade ja registrisse kantavate vallasasjade võõrandamise ja asjaõigustega koormamise otsustamine ja tingimuste määramine nimetatud tehinguteks;
- 6.5.6. ühingu vara kasutamine ja käsutamine vastavalt seaduse, käesoleva põhikirja ja üldkoosoleku otsustest tulenevatele nõuetele.

7. Ühingu jagunemine, ühinemine ja lõpetamine

7.1. Ühingu ühinemine ja jagunemine toimub seaduses sätestatud korras.

7.2. Ühingu tegevus lõpetatakse:

- 7.2.1. üldkoosoleku otsusega, kui selle poolt on hääletanud üle 2/3 osalenud või esindatud liikmetest;
- 7.2.2. liikmete arvu vähenemisel alla kahe või muu seaduses sätestatud suuruse.

7.3. Ühingu likvideerijad on juhatuse liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.

7.4. Ühingu likvideerimisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirja liikmele või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.

Käesolev põhikiri on kinnitatud MTÜ VAU asutamislepingu lisana 8. detsembril 2009.a. Vodjal.